

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Общего собрания
от «31»марта 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ о приеме и членстве в Ассоциации

2015
г. Дзержинск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о приеме и членстве в Нижегородской ассоциации предприятий водоснабжения и водоотведения (далее – Ассоциация) принято в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Уставом Ассоциации, устанавливает порядок приема, выхода и исключения членов в Ассоциации.
- 1.2. Ассоциация открыта для приема новых членов.
- 1.3. Членом Ассоциации может быть юридическое лицо, разделяющее цели и задачи Ассоциации, готовое принимать активное участие в её деятельности и исполнять обязанности по уплате членских взносов.
- 1.4. Все компании, независимо от того, входят ли они в число учредителей или присоединятся к организации позднее, обладают равными правами, уплачивают одинаковые с учредителями членские взносы, их представители могут избираться в руководящие органы Ассоциации, участвовать в мероприятиях Ассоциации, работать в составе Ассоциации, присутствовать на заседаниях Ассоциации.

II. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Членом Ассоциации может быть:
 - юридическое лицо, признающее и выполняющее Устав, документы и решения органов Ассоциации;
 - юридическое лицо водопроводно-канализационного хозяйства, осуществляющее отпуск воды из систем водоснабжения и (или) прием сточных вод в системы канализации и эксплуатирующее эти системы в городах и других населенных пунктах;
 - юридическое лицо, которое выполняет работы, оказывает услуги, поставляет товары для нужд организаций (предприятий) водопроводно-канализационного хозяйства, поддерживающее цели деятельности Ассоциации и активно участвующее в ее деятельности.
- 2.2. Передача членства в Ассоциации не допускается.
- 2.3. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, а также иные вступившие в нее в установленном порядке юридические лица, признающие и соблюдающие ее Устав, внесшие соответствующие взносы, принимающие участие и оказывающие содействие в решении задач и достижении целей Ассоциации.
- 2.4. Претенденты на вступление в Ассоциацию (кандидаты в члены) должны к моменту подачи заявления и документов в Ассоциацию ознакомиться с Уставом Ассоциации и настоящим Положением. Указанная информация размещается Ассоциацией на ее сайте в сети Интернет.
- 2.5. Решение о приеме в Ассоциацию новых членов принимается Советом Ассоциации.
- 2.6. С момента принятия соответствующего решения Советом Ассоциации кандидат в члены Ассоциации становится членом Ассоциации.
- 2.6. Порядок внесения и размер членских взносов определяется настоящим Положением и приложениями к нему.

III. ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ

- 3.1. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления кандидата по установленной форме, поданного по месту нахождения Ассоциации и уплаты вступительного взноса.
- 3.2. К заявлению прилагаются:
 - Устав (копия);

- Документ об избрании (назначении) исполнительного органа юридического лица (копия);
Для организаций - кандидатов в члены Ассоциации, не являющихся предприятиями ВКХ, дополнительно 1 рекомендательное письмо от предприятия ВКХ - члена Ассоциации за подписью руководителя предприятия.

3.3. Все предоставляемые документы (копии документов) скрепляются печатью компании и подписью руководителя. Требования к форме заявления, анкеты и других приложений определяются и утверждаются Советом Ассоциации.

3.4. Документы хранятся в личном деле члена Ассоциации. Ассоциация осуществляет хранение документов, обеспечивая конфиденциальность содержащейся в них информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.5. Форма заявления на вступление в Ассоциацию определяется в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению

3.6. В случае непредставления заявителем документов и (или) информации в полном объеме в соответствии с данным Положением, вопрос о его приеме в члены Ассоциации не подлежит рассмотрению.

3.7. В срок не позднее, чем в течение 30 (тридцати) дней со дня получения документов, указанных в п. 3.2 Положения, Совет Ассоциации обязан осуществить их проверку и принять решение о приеме кандидата в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение этому кандидату.

3.8. Совет Ассоциации вправе принять решение о необходимости личного присутствия представителя кандидата в члены Ассоциации на заседании, на котором должен рассматриваться вопрос о его приеме в члены Ассоциации.

3.9. В случае одобрения заявки кандидата о приеме его в Ассоциацию, Исполнительный директор уведомляет кандидата об этом путём направления ему на электронный или почтовый адрес, указанный в анкете кандидата, сообщения с приложением счёта на оплату вступительного взноса.

3.10. В течение 10 (рабочих) дней с момента получения счета на оплату, кандидат в члены Ассоциации оплачивает вступительный взнос.

3.11. Кандидат считается принятым в члены Ассоциации после принятия соответствующего решения Советом Ассоциации и уплаты установленного вступительного взноса.

Основаниями для отказа в приеме в члены Ассоциации являются:

- не соблюдение порядка вступления в члены Ассоциации;
- не предоставление документов в соответствии с настоящим Положением;
- указание кандидатом недостоверной информации;
- иные основания, предусмотренные Уставом Ассоциации, настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

3.12. В случае принятия Советом Ассоциации решения об отказе в приеме в члены Ассоциации уплаченные кандидатом вступительный взнос не возвращается.

IV. ВЗНОСЫ

4.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды взносов:

- вступительные взносы;
- годовые членские взносы;
- целевые взносы;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.2. Члены Ассоциации обязаны своевременно вносить взносы в порядке, установленном настоящим Положением, и в размерах, определенных решениями Общих собраний членов Ассоциации.

4.3. Размеры вступительных и ежегодных членских взносов, установленные Общим собранием членов Ассоциации, представлены в Приложении №1 к настоящему Положению.

При пересмотре Общим собранием размера вступительного или ежегодных членских взносов, изменения вносятся в Приложение № 1 настоящего Положения на основании протокола Общего собрания членов Ассоциации.

4.4. Вступительные, членские и целевые взносы вносятся исключительно в денежной форме на расчетный счет Ассоциации.

4.5. Датой исполнения обязанностей по уплате вступительных, регулярных членских и целевых взносов считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

4.6. Вступительный взнос уплачивается однократно при вступлении в члены Ассоциации.

4.7. Исполнительный орган Ассоциации предоставляет кандидату, вступающему в члены Ассоциации, информационное письмо с банковскими реквизитами Ассоциации для уплаты вступительного взноса одновременно с выпиской из протокола соответствующего заседания Совета Ассоциации, на котором было принято решение о приеме данного кандидата в члены Ассоциации.

4.8. Своевременным внесением вступительного взноса считается уплата в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вручения информационного письма кандидату, вступающему в члены Ассоциации. Днем уплаты считается день зачисления средств на расчетный счет Ассоциации.

4.9. В случае если кандидатом, вступающим в члены Ассоциации, не внесен своевременно вступительный взнос, Исполнительный орган Ассоциации вправе поставить перед Советом Ассоциации вопрос об исключении такого кандидата из членов Ассоциации.

4.10. В случае прекращения членства в Ассоциации уплаченный вступительный взнос не возвращается.

4.11. Порядок определения размера и способа уплаты членских взносов и дополнительных имущественных взносов определяется в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению.

4.12. Размер годовых членских взносов определяется исходя из целей и задач, на основании принятых решением Общего собрания Ассоциации Программ работы Ассоциации и бюджета на предстоящий период.

4.13. Ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первых двух месяцев года, следующего за прошедшим календарным годом. Основания, сроки и порядок внесения членами Ассоциации ежегодных членских взносов определяется Общим собранием.

4.14. В случае изменения размера ежегодных членских взносов члены Ассоциации уведомляются о соответствующем решении Общего собрания членов Ассоциации путем направления выписки из его протокола по почте, факсу и (или) электронной почте, при этом оригинал выписки по требованию члена Ассоциации вручается лично представителю члена Ассоциации или направляется по почте заказным письмом.

4.15. Единовременные целевые взносы членов Ассоциации уплачиваются в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации и в порядке, устанавливаемом этими решениями, в денежной форме.

4.16. Единовременные целевые взносы используются Ассоциацией для финансирования конкретных мероприятий или программ, не учтенных в сметах Ассоциации.

4.17. Размер единовременных целевых взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

4.18. Решение о внесении в имущество Ассоциации добровольного взноса, сроках такого внесения, принимается членом Ассоциации или любым другим лицом самостоятельно.

4.19. Лицо, принявшее решение о внесении в имущество Ассоциации добровольного взноса, сообщает об этом Ассоциации путем направления соответствующего уведомления на имя Исполнительный орган Ассоциации с указанием взноса и срока его внесения.

4.20. Добровольные взносы используются Ассоциацией на уставные цели.

4.21. Несвоевременной уплатой регулярного членского взноса признается факт невнесения членом Ассоциации членского взноса в течение одного месяца с даты окончания обязательств по его уплате.

4.22. По заявлению члена Ассоциации может быть предоставлена рассрочка уплаты членских взносов, но не более 3 месяцев.

4.23. Неоднократная и несвоевременная уплата взносов в течение одного года является основанием для исключения из членов Ассоциации.

4.24. При добровольном выходе из Ассоциации или прекращении членства в ней вступительные, ежегодные членские и иные взносы возврату не подлежат.

V. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Условия прекращения членства в Ассоциации и порядок его прекращения определяется Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

5.2. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации путем подачи соответствующего заявления в Совет Ассоциации.

5.3. При выходе из Ассоциации член Ассоциации в течение двух лет с момента выхода несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере суммы последнего ежегодного членского взноса.

5.4. Члены Ассоциации, не выполняющие или ненадлежащим образом выполняющие решения органов управления Ассоциации, иные обязанности перед Ассоциацией, а также осуществляющие деятельность, не совместимую с уставными целями Ассоциации, подлежат исключению из Ассоциации по решению Совета Ассоциации.

5.5. Исключаемый член Ассоциации извещается о дате и времени проведения Совета Ассоциации, на котором должен быть поставлен вопрос о его исключении и на котором он вправе присутствовать и представить доводы в свою защиту.

5.6. Членство в Ассоциации прекращается с момента принятия Советом Ассоциации решения об исключении члена.

5.8. В случае ликвидации организации, являющейся членом Ассоциации, членство в Ассоциации прекращается автоматически.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации в соответствии с действующим законодательством, уставом и внутренними документами имеют право:

- участвовать в управлении Ассоциацией в порядке, предусмотренном уставом и внутренними документами Ассоциации, а также избирать и быть избранными в органы Ассоциации;

- вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации, предложения по всем вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, ее органов управления и членов, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

- обращаться в Ассоциацию с запросами, связанными с выполнением Ассоциацией своих уставных целей;

- получать информацию о деятельности Ассоциации, принимаемых ею планах и программах, о выполнении решений Общего собрания и других органов Ассоциации, о расходовании денежных средств;

- пользоваться консультационными, методическими, юридическими и иными услугами Ассоциации при условии своевременной оплаты членских взносов и в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;

- пользоваться данными информационных банков Ассоциации, методическими и иными документами в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;
- использовать факт принадлежности к Ассоциации в рекламных целях, указывать это на своих печатях, штампах, бланках и других средствах индивидуализации;
- передавать свое имущество в собственность, во временное пользование и (или) владение Ассоциации;
- финансировать проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- обжаловать действия (бездействие) Ассоциации, ее должностных лиц и (или) решения органов управления Ассоциации, если указанными действиями (бездействием) и (или) решениями нарушены права и законные интересы члена Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации;
- осуществлять иные права.

6.2. Члены Ассоциации в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и внутренними документами обязаны:

- соблюдать положения действующего законодательства, настоящего устава, решения органов управления Ассоциации, а также положения внутренних документов Ассоциации.
- своевременно уплачивать членские и иные взносы в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- уважать интересы членов Ассоциации и ее деловых партнеров.
- выполнять иные обязанности.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения решением Общего Собрания.
- 7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению, не противоречащие положениям учредительных документов Ассоциации, могут быть приняты на общем собрании членов Ассоциации по предложению его членов, Совета Ассоциации или Председателя Ассоциации с последующим обязательным утверждением на общем собрании членов Ассоциации.
- 7.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, Положениями и другими внутренними документами Ассоциации.

П О Р Я Д О К
определения размера и способа уплаты
вступительных, членских
и дополнительных имущественных взносов

1. Размер вступительных взносов утверждается решением Общего Собрания членов Ассоциации.
 - 1.1. Текущий размер вступительных взносов для предприятий, оказывающих услуги водоснабжения и водоотведения составляет 5 000 руб.
 - 1.2. Вступительный взнос для прочих организаций составляет 10 000 руб.

2. Размер ежегодных членских взносов утверждается решением Общего Собрания членов Ассоциации.
 - 2.1. Ежегодные членские взносы для предприятий, оказывающих услуги водоснабжения и водоотведения (предприятий ВКХ) - 16000 руб.
 - 2.2. Ежегодные членские взносы для прочих организаций - 35 000 руб.
 - 2.3. Предприятия - члены Ассоциации оплачивают ежегодные членские взносы не позднее 1 апреля текущего года
 - 2.4. Для членов, вновь вступающих в Ассоциацию, устанавливается следующий порядок исчисления и оплаты ежегодных членских взносов:
При вступлении в Ассоциацию в течение текущего года, сумма ежегодного членского взноса определяется пропорционально оставшемуся количеству полных месяцев до конца текущего года. Исчисленная таким образом сумма членского взноса оплачивается членом Ассоциации в денежной форме на расчетный счет Ассоциации в течение 2 месяцев начиная с даты вступления в члены Ассоциации.

3. Размер дополнительных (целевых) имущественных взносов, порядок его уплаты утверждается решением Общего Собрания членов Ассоциации.
 - 3.1. Размер дополнительных (целевых) имущественных взносов на 2017 год решением Общего Собрания членов Ассоциации на дату утверждения настоящего Приложения не определен.

Приложение №2
к Положению о приеме и
членстве в Ассоциации

Форма заявления на вступление в члены Ассоциации

На бланке организации

В Нижегородскую ассоциацию
предприятий водоснабжения и водоотведения

Просим Вас принять _____
(наименование организации)
в члены Нижегородской ассоциации предприятий водоснабжения и водоотведения.

Краткая анкета:

1.Наименование организации

Полное наименование	
Сокращенное наименование	

2.Основные направления деятельности

№ п/п	Наименование направлений деятельности
1.	
2.	
3.	

3. Юридический адрес

Индекс	
Государство, край, республика, область, район	
Город	
Улица	
Дом, корпус, офис	
Телефон с кодом города	
Факс	
E- mail	
Сайт	

4.Почтовый адрес

Индекс	
Государство, край, республика, область, район	

Город	
Улица	
Дом, корпус, офис	
а/я	

5. Банковские реквизиты

ИНН/КПП	
ОГРН	
Р/счет	
Банк	
К/счет	
БИК	

6. Руководство

Должность и Ф.И.О. (полностью) руководителя	
Телефон/ E-mail	/
Должность и Ф.И.О. (полностью) заместителя руководителя	
Телефон/ E-mail	/

1. Контактные лица

Должность и Ф.И.О. (полностью)	
Телефон/ E-mail	/
Должность и Ф.И.О. (полностью)	
Телефон/ E-mail	/

Уставные цели и задачи Нижегородской ассоциации предприятий водоснабжения и водоотведения разделяем.

Обязуемся надлежащим образом выполнять обязанности члена Ассоциации.

Обязуемся в течение 10 (рабочих) дней с момента принятия Советом Нижегородской ассоциации предприятий водоснабжения и водоотведения решения о принятии нашей организации в кандидаты в члены НАПВиВ оплатить вступительный взнос.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 201__ г.